

PPHVADno-2025-5985**Medieco Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen**

Medieco oy on perustettu vuonna 1990. Alkuperäinen Medieco oy sulautui 1.7.2011 alkaen MediTieto oy:n kanssa. Sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevan, vuoden 2023 alusta voimaan astuneen laajan hallintouudistuksen seurauksena myös Medieco oy:n omistajien organisaatiorakenne muuttui.

Vuodesta 2023 alusta alkaen Medieco oy:n omistajaorganisaatioita ovat Pohjois-Pohjanmaan, Keski-Pohjanmaan, Kainuun ja Lapin hyvinvointialueet aiemman viiden sairaanhoitopiirin sijaan. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue (Pohde) on suurin omistaja noin 49% omistusosuudella. Medieco oy:n varsinainen vuoden 2024 yhtiökokous hyväksyi yhtiölle laaditun omistajastrategian 16.5.2024. Omistajastrategian mukaisesti yhtiölle tulee laatia erillinen osakassopimus, jota yhtiöllä ei aiemmin ole ollut.

Päätöksen peruste

Osakassopimuksella Medieco oy:n omistajat sitoutuvat osakassopimukseen ja sen ehtoihin. Osapuolten tarkoituksena on sopia tarkemmin yhtiön hallinnosta ja päätöksenteosta, yhtiössä olevien osakkeiden ja mahdollisten myöhempien osakkeiden omistuksesta ja luovutuksesta, osakkaiden rahoitusvastuusta sekä osakkaiden oikeuksista ja velvollisuuksista toisiinsa nähden.

Osakassopimus on käsitelty YTA-kokouksessa 14.3.2025 sekä Medieco Oy:n hallituksen kokouksessa 25.3.2025.

1.1.2025 hallintosääntö 31.3 § kohta 2: Hyvinvointialuejohtaja hyväksyy hyvinvointialueen sopimukset ja sitoumukset, ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

Päätös

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue hyväksyy Medieco Oy:n osakassopimuksen.

Tiedoksi

30.4.2025 sähköinen tiedoksianto, vastaanottajat: Mari Saari-Somero, toimitusjohtaja Medieco Oy, konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen. Tiedoksiantaja Arja Seppänen, johdon sihteeri. Lisätietojen antaja konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen, jouko.luukkonen@pohde.fi

Allekirjoitus

Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 30.04.2025 klo 11:29. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 30.4.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 44

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arklpäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.